

Egenvård i skolan

Behöver ditt barn hjälp med medicinering eller annan medicinsk insats under skoltid?

Med egenvård menas medicinering eller annan medicinsk åtgärd som utförs av icke medicinskt utbildad personal. Barnets behandlande läkare skall då först bedöma om detta kan skötas utanför sjukvården; i hemmet och/eller i skolan.

Regler kring egenvård i skolan finns att läsa på Skolverkets hemsida: www.skolverket.se

Om ditt barn behöver hjälp med egenvård i skolan, kontakta barnets klasslärare. Ni som föräldrar fyller i en egenvårdsblankett som ni sedan gemensamt går igenom med den person som rektor utsett för att utföra uppdraget i skolan, oftast klassläraren men det kan vara annan personal som träffar barnet den mesta tiden av skoldagen. Kopia på den ifyllda blanketten kommer sedan att lämnas till rektor och skolsköterska.

Egenvårdsblankett får ni av klasslärare eller rektor.

Viktigt! Den ifyllda egenvårdsblanketten gäller för det pågående läsåret. Vid nytt läsår eller vid förändringar i egenvården måste blanketten förnyas.

Rutin anmälan Egenvård¹

1. Information om att vårdnadshavare är skyldig att anmäla elevs egenvårdsbehov samt funderingar i egenvårdsbehovet till rektor ska finnas med i de samlade utskick som görs inför terminstart. Information om Egenvård ska finnas på hemsidan tillsammans med blanketten ”Personlig handlingsplan för Egenvård vid sjukdom/allvarlig allergi”. Vårdnadshavaren överlämnar handlingsplan för Egenvård till rektor² eller till av rektor utsedd person (bör ha nära daglig kontakt med eleven, t ex mentor). Vårdnadshavaren går tillsammans med denne igenom handlingsplanen. Vid behov konsulteras skolsköterska.
2. Vårdnadshavaren informerar tillsammans med rektor eller av rektor utsedd person berörd personal om elevens behov av Egenvård. Skolsköterska bör delta vid detta möte som stöd. Rektor ansvarar från skolan för eventuell kontakt med behandlande enhet i samband med planering av egenvård och utbildningsinsatser, skolsköterska är ett stöd för rektor i detta arbete.
3. Berörd personal undertecknar handlingsplanen som ska förvaras i personalrummet/motsvarande så informationen är tillgänglig för berörd personal (kopia till rektor och skolsköterska).
4. Rektor är ansvarig för att personalen har kompetens att genomföra Egenvården samt att Egenvården alltid kan genomföras när eleven är i verksamheten. Skolsköterska kan vara behjälplig vid utbildnings- och informationsinsatser till personal.

¹ I SOSFS 2009:6, Socialstyrelsens Meddelandeblad juni 2009 samt på Skolverkets hemsida <http://www.skolverket.se> beskrivs hälso- och sjukvårdens ansvar för egenvård samt skolans roll vid egenvård.

² I SOSFS 2009:6 beskrivs hälso- och sjukvårdens ansvar för Egenvård. Utifrån detta dokument beslutade VG-regionen och Västkom om Samverkansrutiner mellan region och kommun i oktober 2012. I både SOSFS 2009:6 och i Samverkansrutinerna framkommer att elevhälsan inte är ansvarig för att utföra egenvård. Rektors ansvar regleras: att eleven får hjälp med sin egenvård, att ge personal möjlighet att delta vid vårdplanering och utbildning för att ge kompetens att utföra egenvård och att personal har tid och kompetens för att utföra åtgärden.



Denna elev har en sjukdom/allvarlig allergi

Personlig handlingsplan för Egenvård

Namn:.....

Personnummer:.....

Årskurs/klass:.....

Sjukdom/allergi:.....

.....



Vårdnadshavare 1:.....

Telefon (dagtid samt mobil):...

Vårdnadshavare 2:.....

Telefon (dagtid samt mobil):...

Symtom på allvarlig reaktion eller behov av medicinering kan vara:

.....

.....

.....

.....

Viktigt!

Upptred alltid lugnt och lämna aldrig eleven ensam.

Kontakta alltid vårdnadshavare.

Ring 112 i akut situation!

Forts



Eleven kan behöva hjälp att ta sin medicin vid akut allergisk reaktion eller sjukdom.

Medicinen förvaras i

Akutmedicinen heter:

.....
.....

Instruktion vid medicinering:

.....
.....
.....

Övrigt som personal ska göra/iakttaga i samband med allergisk reaktion eller medicinering:

.....
.....
.....

Vårdnadshavaransvar: det är vårdnadshavarens ansvar att tillse följande:

- att personal är informerad om läkemedlet
- varför det ska tas
- hur det ska tas
- rätt dos
- rätt tidpunkt
- läkemedlet inte passerat utgångsdatum
- att det finns rätt mängd läkemedel på skolan

Personalansvar: personalen har att iakttaga att det är:

- rätt elev
- rätt läkemedel
- rätt dos
- rätt tidpunkt

Forts.



Behandlande läkare, sjukhus och kontaktuppgifter:

.....
.....
.....

Personal som tagit del av handlingsplanen:

.....
.....
.....

Rektor:

Underskrift:

Datum:

.....

Denna blankett kommer att förvaras på skolans personalrum/annan lämplig plats så berörd personal har tillgång till informationen. Kopia till rektor och skolsköterska.

Detta är vårdnadshavarens ansvar att vid förändringar uppdatera informationen om elevens behov till skolan samt tillse att uppdatering av information samt översyn av mediciner i skolan sker vid läsårsstart.

Vårdnadshavare:

Underskrift:

Datum:

.....
.....